

知多南部衛生組合火葬場基本設計・実施設計業務プロポーザル

【参加申込みに関する質問回答書】

H30. 9. 25

No.	質 問	回 答
1	<p>様式 2. 3 の技術職員数について、協力事務所の職員数の記載欄があります。</p> <p>自社（担当チーム）の職員数に協力事務所の職員数を加算した技術職員数をプロポーザル実施要領（P8）にある資格者ごとの換算係数を乗じて計算するとの理解で宜しいでしょうか。</p>	<p>自社（担当チーム）の職員数で計算し、協力事務所の職員数は含まないものとします。</p>
2	<p>様式2. 3に記載をする技術職員数について、電気設備及び機械設備は「その他（技術者）」を記載することとなっていますが、建築分野への「その他（技術者）」の記載は不要との理解で宜しいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
3	<p>様式4. 5. 6に記載する設計業務の実績について、設計業務は完了しており、H30. 9. 30時点で未竣工の案件についても、今回の業務は基本・実施設計業務の選定プロポーザルであるため、同種・類似実績に該当として評価を頂けないでしょうか。御検討をお願い致します。</p>	<p>平成30年9月現在で竣工した案件のみを実績とします。</p>
4	<p>様式8「業務実施方針等」及び様式11「各テーマの技術提案」について、各A4×2枚以内との規定があります。提案書の表現方法や紙面の構成の自由度を高める意味でも、A4×2枚以内のところをA3×1枚以内も可として頂けないでしょうか。御検討をお願い致します。</p>	<p>実施要領のとおり、各A4×2枚以内とします。</p>

5	<p>各設計実績について、同種・類似ともに新築設計の実績を記載するものであり、増築及び改修設計の実績は対象外との理解で宜しいでしょうか。御教示をお願い致します。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
6	<p>参加表明書及び必要書類の提出時の綴じ方について、様式 1～様式 8 を左上ホチキス止め、その他の確認書類は別途ダブルクリップ止めでの提出で宜しいでしょうか。 指定の綴じ方・提出方法があれば御指示をお願い致します。</p>	<p>特に指定の綴じ方、提出方法はありません。 資料が分かりやすい様に提出してください。</p>
7	<p>実施要領 P3-「8 参加申込方法 (5) 提出部数 正本 1 部、副本 (正本の写し) 12 部」のうち、副本 (正本の写し) 12 部について、事業所名の記載は正本と同じでよろしいでしょうか。ご教示ください。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>